

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input checked="" type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.

Wat wil de instelling bereiken?

De Stichting heeft tot doel de belangstelling en waardering voor het literaire erfgoed te vergroten; met inbegrip van de kinder- en jeugdliteratuur, zowel ten behoeve van onderwijs en onderzoek als het algemene publiek.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden

verricht de instelling?

Wanneer worden

welke werkzaamheden

uitgevoerd? En hoe

dragen die bij aan het

realiseren van de

doelstelling?

De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door:

A. - het beheren en uitbouwen van een centrale verzameling documenten betreffende de Nederlands letterkunde, waaronder handschriften (inclusief briefwisselingen), digitale bestanden, drukproeven, kinder illustraties, knipsels, opdracht exemplaren van boeken, foto's, tekeningen, schilderijen, curiosa en geluid- en beeldmateriaal. B. - het conserveren, ontsluiten, en ter beschikking stellen van deze collectie ten behoeve van wetenschappelijk en journalistiek onderzoek op het terrein van de Nederlandse Literatuurgeschiedenis in het algemeen en ten behoeve van wetenschappelijk verantwoorde tekst- en briefuitgaven in het bijzonder. C. - het inrichten van exposities op letterkundig gebied, met name op basis van de onder A genoemde verzameling. D. - het verrichten en stimuleren van (wetenschappelijk) onderzoek, met name betrekking hebbend op de onder A genoemde verzameling. E. - het verzorgen, uitgeven of doen uitgeven van publicaties, met name betrekking hebbend op de onder A genoemde verzameling. F. - alles wat tot het vorenstaande kan bijdragen.

Hoe krijgt de instelling

inkomsten?

De inkomsten bestaan uit de volgende rubrieken:

- 1) Inkomsten uit publieksactiviteiten
- 2) Subsidies van de overheden
- 3) Inkomsten uit werkzaamheden ten behoeve van derden
- 4) Donaties, giften en schenkingen
- 5) Bijdragen van particuliere instellingen/fondsen

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De stichting besteedt de inkomsten aan het realiseren van haar doelstellingen. Daarbij worden de volgende uitgaven gemaakt:

- 1) Personeelskosten
- 2) Huisvestingskosten
- 3) Aankopen
- 4) Activiteitenkosten
- 5) Projecten

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://literatuurmuseum.nl/nl/over-ons/organisatie>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Met ingang van 1 januari 2025 is het museum aangesloten bij de Museum CAO. De Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semi publieke sector wordt in acht genomen.

Leden van de Raad van Toezicht ontvangen en bezoldiging van €200 vacatiegeld per vergadering en reiskosten. De Raad van Toezicht komt enkele malen per jaar bijeen.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie jaarverslag 2025.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://literatuurmuseum.nl/nl/over-ons/organisatie>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 717.911	€ 825.598	Bestemmingsreserve	€ 4.494.750	€ 4.433.845
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 717.911	€ 825.598	Overige reserves	€ 722.353	€ 723.719
Voorraden	€ 8.029	€ 0		€ 5.217.103	€ 5.157.564
Vorderingen & overlopende activa	€ 789.539	€ 752.234	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 675.403	€ 1.001.149
Liquide middelen	€ 10.884.161	€ 12.393.507	Langlopende schulden	€ 717.911	€ 825.598
	€ 11.681.729	€ 13.145.741	Kortlopende schulden	€ 5.789.223	€ 6.987.028
Totaal	€ 12.399.640	€ 13.971.339	Totaal	€ 12.399.640	€ 13.971.339

Zie jaarrekening 2025 op de site <https://literatuurmuseum.nl/nl/over-ons/organisatie>**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 4.885.442	€ 5.556.734
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 4.885.442	€ 5.556.734
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 10.206	€ 6.869
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 300.487	€ 372.410
Giften	€ 310.693	€ 379.279
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 1.505.163	€ 1.510.152
Financiële baten	€ 219.448	€ 254.844
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 6.920.746	€ 7.701.009
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 299.825	€ 338.775
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€ 199.697	€ 82.296
Communicatiekosten	€ 104.093	€ 81.085
Personeelskosten	€ 3.676.732	€ 3.048.538
Huisvestingskosten	€ 1.360.519	€ 649.642
Afschrijvingen	€ 107.687	€ 240.917
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 1.112.654	€ 1.138.563
Som van de lasten	€ 6.861.207	€ 5.579.816
Saldo van baten en lasten	€ 59.539	€ 2.121.193

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie jaarrekening 2025 op de site <https://literatuurmuseum.nl/nl/over-ons/organisatie>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://literatuurmuseum.nl/nl/over-ons/organisatie>

Open